

ENTE BILATERALE TERRITORIALE UNITARIO DEL SETTORE TURISMO
DELLA PROVINCIA DI SALERNO

REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEL "CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA MATERNITA'/PATERNITA'"

L'Ente Bilaterale del Turismo della Provincia di Salerno,

al fine di realizzare un sostegno alle famiglie appartenenti a tale settore, ha deliberato di istituire un fondo destinato all'attribuzione di un "Contributo a sostegno della maternità/paternità" destinato ai lavoratori dipendenti del settore Turismo.

Per la nascita di ogni figlio, ovvero in caso di pre-affidamento adottivo, alla lavoratrice o al lavoratore sarà corrisposto a titolo di "Contributo a sostegno della maternità/paternità", l'importo pari a **euro 250,00**, fino ad esaurimento fondi.

L'Ente Bilaterale erogherà il premio di natalità previa richiesta e verifica dei requisiti.

REGOLAMENTO

PARTE GENERALE

- a) Le prestazioni a carico dell'Ente Bilaterale saranno erogate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo per l'anno in corso, per l'attribuzione di premi da € 250,00 ciascuno.
- b) I fondi stanziati nel corso dell'anno di competenza eventualmente non utilizzati potranno essere riportati in aggiunta a quelli previsti nell'anno successivo.
- c) Le domande presentate sulla prevista modulistica verranno analizzate dalla Commissione Welfare istituita presso l'Ente. L'Ente assegnerà ad ogni domanda ricevuta un numero di protocollo. Le richieste valutate positivamente verranno liquidate in base alla graduatoria stilata, fino ad esaurimento dei fondi stanziati.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 1) I sussidi sono rivolti ai lavoratori dipendenti a tempo determinato o indeterminato, sia full time che part time, di aziende con sede operativa in provincia di Salerno che applicano il CCNL del settore Turismo o il CCNL dei Pubblici Esercizi nella loro totalità.
- 2) I lavoratori acquisiscono il diritto a partecipare all'assegnazione del sussidio se, nei 12 mesi precedenti la data di inoltro della domanda, dimostrano di aver lavorato alle dipendenze di aziende in

regola con i contributi all'EBT Salerno da almeno 3 anni e di avere versato i contributi all'Ente Bilaterale per almeno n. 6 mensilità, anche non consecutive, o in fase di sanatoria.

- 3) La domanda dovrà essere presentata entro 60 gg. dall'evento. Le domande saranno valutate dalla Commissione Welfare, che rilascerà il parere entro il mese di marzo dell'anno successivo dalla presentazione della domanda. Il modulo della domanda potrà essere scaricato dal sito www.ebtsa.it o ritirato presso gli uffici dell'Ente Bilaterale del Turismo della Provincia di Salerno.

La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte e inviata a mezzo PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 al seguente indirizzo:

E.B.T. Salerno

Via Romualdo Il Guarna, 8

84125 Salerno

PEC: entebilateraleturismosalerno@pcert.postecert.it

- 4) Il "Contributo a sostegno della maternità/paternità" sarà erogato a condizione della presentazione dei seguenti documenti:
- Modulo di "Richiesta conferimento contributo a sostegno della maternità/paternità"
 - Certificato di nascita e codice fiscale del bambino per il quale si richiede il contributo oppure eventuale ordinanza del Tribunale dei Minori per casi di pre-affidamento adottivo o adozione
 - Attestazione del versamento del contributo da parte dell'Azienda all'E.B.T. Salerno nell'anno solare in corso
 - Per le lavoratrici e i lavoratori a tempo indeterminato, le ultime 6 buste paga attestanti il versamento del contributo all'Ente Bilaterale nell'anno solare in corso
 - Per le lavoratrici e i lavoratori a tempo determinato (stagionali), le ultime 3 buste paga attestanti il versamento del contributo all'Ente Bilaterale nell'anno solare in corso
 - Copia del documento d'identità del soggetto che presenta la domanda
 - Certificato ISEE
- 5) La graduatoria per l'assegnazione del "Contributo a sostegno della maternità/paternità" viene formata sulla base della situazione economica del nucleo familiare di appartenenza utilizzando l'indicatore ISEE, con le seguenti fasce di reddito, relative all'annualità antecedente:

| | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1 ^a fascia ISEE | da 0 fino a € 15.000,00 |
| 2 ^a fascia ISEE | da € 15.000,01 fino a € 20.000,00 |
| 3 ^a fascia ISEE | oltre € 20.000,01 |

Alle domande pervenute verrà attribuito un punteggio, come di seguito indicato, al fine di consentire apposita graduatoria.

- a) Situazione economica
- 1^a fascia ISEE: punti 3
 - 2^a fascia ISEE: punti 2
 - 3^a fascia ISEE: punti 1

b) Composizione nucleo familiare

| ENTRAMBI I GENITORI * | PUNTEGGIO | CON SOLO UN GENITORE* | PUNTEGGIO |
|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| 3 componenti | 0,50 | 2 componenti | 1 |
| 4 componenti | 1 | 3 componenti | 1,5 |
| 5 componenti | 1,50 | 4 componenti | 2 |
| 6 componenti | 2 | 5 componenti | 2,50 |
| Oltre i 6 componenti | 2,50 | Oltre i 5 componenti | 3 |
| Lavoratore studente | 1,00 | - | - |

*Per entrambi i genitori si intende che nessuno di essi deve essere deceduto. La residenza anagrafica diversa da quella del richiedente non comporta l'attribuzione di un punteggio maggiorato.

A parità di punteggio sarà tenuto conto, nell'ordine:

- valore ISEE del nucleo familiare
- composizione del nucleo familiare
- ordine cronologico di arrivo delle domande

Le domande incomplete o non rispondenti alla documentazione richiesta o che pervenissero fuori del termine stabilito non saranno prese in considerazione.

Nel caso di genitori entrambi lavoratori del settore turismo, il sussidio sarà erogato solo ad uno dei due richiedenti.

- 6) Il Contributo sarà erogato **esclusivamente tramite bonifico bancario** sul conto corrente indicato dal richiedente sul modulo di richiesta.
- 7) I Contributi verranno erogati in base alle disponibilità economiche dell'ente e pertanto l'ente, a suo insindacabile giudizio, potrà in qualsiasi momento sospendere, modificare o annullare l'erogazione degli stessi, dandone opportuna e tempestiva comunicazione sul sito dell'ente, in relazione agli impegni di spesa che saranno valutati compatibilmente con le disponibilità economiche e patrimoniali dell'Ente nonché nei limiti degli stanziamenti che per gli stessi titoli saranno deliberati di anno in anno dal Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.